

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 13  
ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА В.И.ШТЕПО»

г. КАЛАЧ-НА-ДОНУ

ПРИКАЗ

от 10 февраля 2021 года

№69-ОД

**«О подготовке ГБПОУ «ПУ № 13» к процедуре государственной аккредитации образовательной деятельности».**

В соответствии со статьей 92 Закона Российской Федерации «Об образовании», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности (Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 N 1039 (ред. от 20.04.2016), Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», Уставом ГБПОУ «ПУ № 13» и с целью подготовки к процедуре прохождения государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования и создания эффективной системы взаимодействия структурных подразделений ГБПОУ «ПУ № 13»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2020/2021 учебном году подготовку к государственной аккредитации и самообследование по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования:

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС):

08.01.10 Мастер ЖКХ

08.01.08 Мастер отделочных строительных работ

08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ

43.01.02 Парикмахер

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

2. Провести в период с 17 апреля по 28 апреля 2021 года аудит по реализуемым в училище основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования:

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС):

08.01.10 Мастер ЖКХ

08.01.08 Мастер отделочных строительных работ

08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ

43.01.02 Парикмахер

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

3. Утвердить:

3.1. План мероприятий по подготовке к процедуре прохождения государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (Приложение 1).

3.2. Состав комиссии по подготовке к процедуре прохождения государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (Приложение 2).

3.4. Состав рабочих групп по проведению самообследования ООП СПО и подготовке документов, представляемых к аккредитации (приложение 3).

4. Заместителю директора по УПР, заместителю директора по УВР, председателям ПЦК, заведующим структурными отделениями, другим работникам, ответственным за организацию работ:

4.1. Обеспечить своевременную подготовку материалов по реализуемым основным образовательным программам согласно плану-графику, утвержденному в пункте 3 (п.п. 3.1.) настоящего приказа.

4.2. В срок до 28 апреля 2021 года (включительно) провести проверку содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность структурных подразделений училища, организацию учебного процесса (учебных планов, рабочих программ, учебно-методических комплексов дисциплин, состояния учебно-лабораторного оборудования, обеспеченности дисциплин основной и дополнительной учебной литературой и др.).

4.3. Внести предложения по обеспечению выполнения лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности и критериев показателей государственной аккредитации.

4.4. Регулярно рассматривать на рабочих совещаниях и заседаниях ПЦК вопросы подготовки к государственной аккредитации.

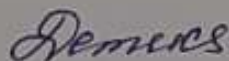
5. Заместителю директора по УПР Соколовой Ю.В. обеспечить своевременную подготовку отчета о результатах аудита училища и представить до 20 мая 2021 года актуализированные материалы (бумажные и электронные) по разделам для формирования сведений по реализуемым основным образовательным программам, представляемых к заявлению о проведении процедуры аккредитации.

6. Заместителю директора по УПР Соколовой Ю.В. представить в срок до 25 августа 2020 года в отдел лицензирования и государственной аккредитации комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области заявление о предоставлении Свидетельства о государственной аккредитации и пакет соответствующих документов для государственной аккредитации.

7. Инспектору по кадрам Турченковой Л.Г. ознакомить ответственных лиц с настоящим приказом.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
ГБПОУ «ПУ № 13»



Е. А. Детистова

С приказом ознакомлен: \_\_\_\_\_